

**Umowa nr ..... / GOS**

zwana dalej jako **Umowa**, zawarta w dniu ..... w Gdańsku, pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdańska**, adres: ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 5830011969, REGON 000589228, w imieniu której działa **Gdański Ośrodek Sportu**, adres: ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, reprezentowany przez:

**Kamila Koniuszewskiego – p.o. Dyrektora GOS,**

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **GOS**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,

zwanym/ą dalej **Stronami** lub z osobna **Stroną**,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na remont Nabrzeża nr XVII (Sienna Grobla) w Gdańsku**, zgodnie z:

- 1) Opiskem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (zwanym dalej „OPZ”),
- 2) złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,
- 3) obowiązującymi przepisami prawa,  
- zwanej dalej również „Przedmiotem Umowy” lub „Opracowaniem”.

Główne założenia ujęte w opracowaniu to poprawa stanu technicznego obiektu (bezpieczeństwa użytkowania) oraz przywrócenie możliwości komercyjnego korzystania z obiektu poprzez:

- remont istniejącej konstrukcji hydrotechnicznej (ok. 100 mb),
- pogłębienie akwenu przy nabrzeżu oraz w sąsiedztwie nowego pomostu pływającego (lub pomostów pływających) na akwenie: Kanał Na Stępce (obszar: wody morskie) tak aby osiągnąć rzędną 2 m (mapa batymetryczna z zaznaczonym obszarem prac w OPZ),
- zaprojektowanie rozwiązań dotyczących montażu nowego pomostu pływającego (lub pomostów pływających) pozwalającego na maksymalne wykorzystanie tego nabrzeża/akwenu do celów cumowania jednostek pływających (przykładowe rozmieszczenie dodatkowego pomostu pływającego w OPZ) wraz z odnogami cumowniczymi,
- zaprojektowanie rozwiązań dotyczących montażu na nowym pomoście pływającym (lub pomostów pływających) postumentów umożliwiających korzystanie z energii elektrycznej i wody (przyłącza, liczniki),

- likwidację istniejących na skarpie schodów (bieg stopni prostopadle do kanału Na Stępcie) i zaprojektowanie nowych ciągów komunikacyjnych wzdłuż nabrzeża (dolny taras, równolegle do oczepu), tak aby połączyć wyremontowane nabrzeże z sąsiednim (wysokim), które jest na terenie przystani (bieg stopni równolegle do oczepu),
  - montaż polerów cumowniczych na wyremontowanym odcinku nabrzeża (przywrócenie funkcji cumowania),
  - montaż osnowy geodezyjnej do pomiarów pionowych i poziomych przemieszczeń konstrukcji nabrzeża (repery geodezyjne) i przekazanie dokumentacji technicznej dla tej osnowy,
  - wykonanie pomiaru geodezyjnego dla nowo zamontowanych reperów (sesja „0”) i przekazanie wyników,
  - dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów BHP oraz przepisów porządkowych Kapitanatu Portu w Gdańsku, a więc zaprojektowanie wyposażenia obiektu w podstawowe środki ratunkowe, oraz oznakowanie tablicami informacyjnymi (o dopuszczalnym obciążeniu roboczym konstrukcji),
  - odtworzenie istniejącej nawierzchni przy koronie nabrzeża,
  - montaż trwałego ogrodzenia na koronie nabrzeża.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, obejmuje opracowanie przez Wykonawcę:
- 1) części opisowej (4 kpl. w wersji papierowej i dodatkowo 1 kpl. w wersji edytowalnej i przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive),
  - 2) przedmiaru (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
  - 3) kosztorysu inwestorskiego (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
  - 4) opisu w formie STWiOR tj. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
  - 5) rysunków/rzutów/profilu (4 kpl. w wersji papierowej i dodatkowo 1 kpl. w wersji edytowalnej i przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive),
  - 6) dodatkowej dokumentacji technicznej (wymaganej dla rzetelnego wykonania zadania: np. dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, przeglądu podwodnego [jeśli konieczne] (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
  - 7) dokumentów potwierdzających uzyskanie wszystkich niezbędnych zezwoleń, pozwoleń, decyzji, uzgodnień koniecznych do rozpoczęcia realizacji zadania, którym docelowo jest remont nabrzeża (np. pozwolenie na budowę, decyzja środowiskowa, pozwolenie wodnoprawne, decyzja konserwatora zabytków, zgoda ministerialna [jeśli konieczna] (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji

- przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
- 8) projektu zagospodarowania terenu (4 kpl. w wersji papierowej i dodatkowo 1 kpl. w wersji edytowalnej i przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive),
  - 9) projektu architektoniczno-budowlanego (4 kpl. w wersji papierowej i dodatkowo 1 kpl. w wersji edytowalnej i przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive),
  - 10) projektów branżowych, np. na przyłącza elektryczne i przyłącza wodne (postumenty) dla nowo zaprojektowanych pomostów pływających (4 kpl. w wersji papierowej i dodatkowo 1 kpl. w wersji edytowalnej i przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive),
  - 11) dokumentacji z planem rozmieszczenia i zainstalowania osnowy geodezyjnej (repery) do prowadzenia pomiarów pionowych i poziomych przemieszczeń konstrukcji nabrzeża (w 2 egzemplarzach i dodatkowo w wersji przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive, w formacie pdf.),
  - 12) map do celów projektowych obejmujących cały obiekt hydrotechniczny (w 2 egzemplarzach plus przekazanej Zamawiającemu na nośniku pamięci przenośnej typu Pendrive).

Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 i 2, powinna być wykonana, sprawdzona i zaakceptowana pod względem merytorycznym, w tym zgodności z przepisami (w szczególności techniczno-budowlanymi), przez osoby do tego uprawnione (wskazane w OPZ).

3. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje także:

- 1) udzielanie przez Wykonawcę wyjaśnień w trakcie procedury uzyskiwania zgód i decyzji urzędowych,
- 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej powstałych w toku uzyskiwania zgód i decyzji urzędowych,
- 3) uzgadnianie oraz wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zleceniodawcę.

## **§ 2**

### **Obowiązki Stron**

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) udostępnienie Wykonawcy dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na zakres i jakość prac projektowych objętych Przedmiotem Umowy,
- 2) udzielanie Wykonawcy wszelkich informacji potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) zrealizowanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - b) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
  - c) rozporządzeniem z dnia 11 września 2020 r. Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - d) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 4 marca 2025 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie,
  - f) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- 2) konsultowanie z Zamawiającym istotnych rozwiązań projektowych, w tym materiałowych, mających wpływ na znaczące zwiększenie kosztów przedsięwzięcia, które będzie realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
  - 3) wykonanie dokumentacji, która będzie wzajemnie spójna technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu objętego projektem oraz zawierać będzie spis wszystkich części dokumentacji;
  - 4) sprawdzenie opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami (m.in. techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania;
  - 5) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń (w opisie, na rysunkach, w kosztorysach, przedmiarach) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;
  - 6) wykonanie dokumentacji uzupełniającej i pokrycie w całości kosztów jej wykonania, w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą Umową;
  - 7) przestrzeganie terminów ustawowych i umownych i ponoszenie za ich uchybienie pełnej odpowiedzialności;
  - 8) współdziałanie na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń;
  - 9) niewykorzystywanie otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w Umowie oraz nieudostępnianie ich osobom trzecim;
  - 10) opatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy jest wykonana zgodnie z Umową i że jest kompletna i prawidłowa z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

### § 3

#### Termin realizacji

1. Zamawiający wymaga, aby cały Przedmiot Umowy opisany w § 1, został zrealizowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu w terminie do dnia .... 2026 r. wraz z pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, oraz że została wykonana zgodnie z Umową oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy w związku z wstrzymaniem przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z powodów określonych w § 4 ust. 5.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz przeniesienie praw do Przedmiotu Umowy określonych w § 8 Umowy, jest **wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 2.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się:  
cena netto: ..... zł  
podatek VAT (23%): .... zł  
cena brutto: .... zł  
słownie: ..... złotych 00/100.
3. Waloryzacji ceny ryczałtowej nie przewiduje się.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu niniejszej Umowy nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za Przedmiot Umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie wystawionej przez Wykonawcę prawidłowej pod względem merytorycznym oraz formalno-rachunkowym faktury VAT, nie wcześniej niż po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego) stwierdzającego kompletność dokumentacji projektowej.
6. Należności Wykonawcy, wynikające z prawidłowo wystawionej przez niego faktury VAT, płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
7. Za datę zapłaty faktury VAT rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca może przesłać e-fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, nazwa skrzynki: Gdański Ośrodek Sportu, numer PEPPOL: 583 001 05 79 lub za pomocą poczty e-mail na adres: [faktury@sportgdansk.pl](mailto:faktury@sportgdansk.pl), z zastrzeżeniem ust. 11.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur VAT.
10. Wystawiając fakturę VAT, Wykonawca jako nabywcę wskazuje Gminę Miasta Gdańsk, adres: ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583 00 11 969, zaś jako płatnika Gdański Ośrodek Sportu, adres: ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.

11. Od dnia, w którym dla Wykonawcy stanie się obowiązkowe stosowanie KSeF, Wykonawca będzie wyłącznie wystawiał faktury VAT w tym systemie, bez możliwości alternatywnej formy (PDF, papier).
12. Wystawiając fakturę w systemie KSeF, Wykonawca wprowadzi dane nabywcy i odbiorcy/płatnika w sposób jak niżej:
  - **Nabywca** – sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969; **w polu znacznikowym JST należy wpisać „2”**,
  - **Odbiorca** – sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF: Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, NIP: 5830010579; **należy określić rolę jako „8”**.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6, znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
15. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia niniejszej Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego.
17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 13, zobowiązuje się on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
18. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 14, z należnego mu wynagrodzenia.
19. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym również utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
20. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

## § 5

### Odbiory.

#### Odpowiedzialność Wykonawcy.

##### Rękojnia za wady.

1. Opracowanie stanowiące Przedmiot Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest kompletna i prawidłowa z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz że wykonana została zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami. Jednocześnie Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
  - 1) kserokopie uprawnień budowlanych osób wykonujących samodzielną funkcję w budownictwie wymaganych do prawidłowej realizacji umowy (specjalności wymienione w OPZ),

- 2) kserokopie zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego poświadczone za zgodność z oryginałem oraz kserokopie aktualnych opłaconych składek ubezpieczeniowych.
2. Miejszem przekazania i odbioru Opracowana będzie siedziba Zamawiającego, tj. Gdański Ośrodek Sportu, adres: ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.
3. Przekazanie Przedmiotu Umowy odbędzie się w ilości i terminach określonych w Umowie.
4. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego), podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Zamawiający, w ciągu 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę protokołem zdawczo-odbiorczym dokumentacji projektowej oraz pozostałych dokumentów wskazanych w niniejszej Umowie, oceni kompletność i poprawność dokumentacji i przekaze Wykonawcy opinię, zawierającą ewentualne uwagi, z wyznaczeniem jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. W razie niewniesienia uwag w ciągu 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, co do wykonanego Przedmiotu Umowy lub po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad lub braków, Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy (odbioru końcowego), będący podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, stosownie do postanowień § 4 Umowy. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT nie wcześniej niż po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad lub braków oraz przekazaniu dokumentów wskazanych w niniejszej Umowie. Zamawiający wyznaczy datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego).
6. Odbioru, o których mowa w ust. 5, dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. W przypadku, w którym Wykonawca nie stawi się na odbiór w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający dokona odbioru jednostronnie, a jego ustalenia będą wiążące dla Stron.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji projektowej.
8. Termin rękojmi za wady Przedmiotu Umowy kończy się wraz z upływem terminu 12 miesięcy od daty odbioru końcowego.
9. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający może zgłosić braki i wady dokumentacji, jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji remontu oraz w trakcie przygotowania do realizacji, a Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych.
10. W razie stwierdzenia braków, uwag lub błędów w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie przygotowania lub realizacji remontu, koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy.
11. W przypadku sytuacji określonej w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
  - 1) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe,

- 2) odszkodowania w wysokości odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
12. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji projektowej, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.

## **§ 6**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. W trakcie realizacji Umowy interesy Zamawiającego reprezentują:
  - 1) .....  
tel. ....  
e-mail: .....
  - 2) .....  
tel. ....  
e-mail: .....
  - 3) .....  
tel. ....  
e-mail: tel. ....
2. W trakcie realizacji Umowy interesy Wykonawcy reprezentują:
  - 1).....

## **§ 7**

### **Odstąpienie od Umowy/Kary Umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) gdy Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy nie rozpocznie wykonywania przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn;
  - 2) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy wykonywanie przedmiotu Umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych oraz nie kontynuuje wykonywania przedmiotu Umowy pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
  - 3) gdy Wykonawca uchyla się od obowiązku stałego kontaktowania się z Zamawiającym;
  - 4) gdy Wykonawca nie wykonał prawidłowo i w całości Przedmiotu Umowy opisanego w § 1, , w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, wraz z pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz że została wykonana zgodnie z Umową oraz obowiązującymi przepisami;
  - 5) w przypadku likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolnej likwidacji w wyniku połączenia lub reorganizacji;
  - 6) w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy w jakimkolwiek postępowaniu, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.
2. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o



wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Przedmiotu Umowy nie dokona naruszenia praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych lub osobistych oraz że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, tj. niezgodnie z § 5 ust. 8 i 9 – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy;
  - 2) za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w § 2 ust. 2 (Obowiązki Wykonawcy) niniejszej Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy oddzielnie za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
6. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą 50% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
7. Zwłoka organu administracyjnego w wydaniu wymaganych decyzji nie wynikających z winy Wykonawcy, wyłącza w danym przypadku zastosowanie wobec Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 5 pkt 1 Umowy, po uprzednim wykazaniu przez Wykonawcę należytego i terminowego dopełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
8. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia go z obowiązku prawidłowego wykonywania niniejszej Umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania lub odchodzenia od Wykonawcy kar umownych.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lub 2, Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia oraz nie może żądać odszkodowania.

## § 8

### **[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 Umowy tj.: ..... (słownie: ..... złotych ... / 100).
2. Zamawiający zwraca wniesione ZNWU jednorazowo w terminie do 12 miesięcy od daty zakończenia obowiązywania umowy i uznania, że przedmiot umowy został

należycie wykonany. Uznanie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy polega na obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ZNWU ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
4. W przypadku nienależytego wykonania Umowy ZNWU wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy.

## **§ 9**

### **Prawa autorskie do przedmiotu Umowy**

1. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez dodatkowych opłat, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekty, kosztorysy, przedmiary, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy, zwane dalej łącznie „Utworami” a każde z osobna „Utworem”;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie i korzystanie z opracowań Utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu, oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) wielokrotne wykorzystanie Utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań i inwestycji Zamawiającego,
    - b) utrwalenie Utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - c) zwielokrotnianie Utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania Utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie Utworu,

- f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów Utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
  - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
  - h) reemisja,
  - i) wymiana nośników, na których Utwór utrwalono,
  - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów Utworu co celów promocyjnych i reklamy,
  - l) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek, modyfikacji, skrótów,
  - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - n) publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
  - o) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - p) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
  - q) wielokrotnego i dokonywanego w ramach wynagrodzenia umownego zezwalania oraz wykorzystywania dokumentacji (Utworów) i danych w niej zawartych w celu wykonywania jej aktualizacji (w przypadku gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian,
  - r) wykorzystywania Utworów (projektu, wszelkich zawartych w przekazanej dokumentacji wizualizacji, ilustracji, rysunków, a także zawartych w dokumentacji opisów) w materiałach promocyjnych dotyczących Zamawiającego, a także do publicznego prezentowania projektu w dowolnej formie zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i w innych miejscach w celu promocji działalności Zamawiającego, a także w celach informacyjnych.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Utwory zostały utrwalone.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania wszelkich zmian w Przedmiocie Umowy.
5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:
- 1) wielokrotnego wykorzystania dokumentacji (Utworów) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,
  - 2) wielokrotnego i dokonywanego w ramach wynagrodzenia umownego zezwalania oraz wykorzystania dokumentacji (Utworów) i danych w niej zawartych w celu wykonania jej aktualizacji (w przypadku, gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach i nie naruszy praw

majątkowych osób trzecich, a Utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

7. Strony zgodnie oświadczają, iż ich intencją jest przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Utworu (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, w związku z czym Strony postanawiają, że jeżeli okaże się, iż postanowienia Umowy nie będą wystarczające dla przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do Utworów (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, wówczas Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, przeniesie na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, autorskie prawa majątkowe do Utworu (w tym prawa zależne) na tych polach eksploatacji, na jakich zażąda tego Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że żadna z osób będących twórcą (współtwórcą) Utworu, nie będzie wykonywać wobec Zamawiającego, jego następców prawnych lub innych podmiotów, którym Zamawiający udostępni którykolwiek z elementów tej dokumentacji, przysługujących jej praw osobistych, w szczególności osobistych praw autorskich.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych do Utworów oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do Utworów, wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru przekazać Zamawiającemu pełnomocnictwa od osób, którym te prawa przysługują w treści określonej powyżej.
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych do Utworów, Wykonawca:
  - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
  - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
  - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

## **§ 10**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Gmina Miasta Gdańska – Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.

2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: [rodo@sportgdansk.pl](mailto:rodo@sportgdansk.pl)
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową, lecz nie stanowiących bezpośredniego przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
  - 1) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
  - 2) upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
  - 3) inne organy państwowe lub samorządowe w ramach wykonywanych przez nie zadań.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
8. Wykonawca w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
9. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
10. Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do zakresu Przedmiotu Umowy oraz zakresu praw i obowiązków Stron, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:
  - 1) Umowa,
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 3) Oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
3. Adresy Stron wskazane w komparycji niniejszej Umowy są ich adresami korespondencyjnymi. Strony zobowiązane są do wzajemnego i niezwłocznego informować się o zmianie adresu korespondencyjnego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki poleconej nadanej na ostatni znany adres Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Do zawarcia Umowy nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
6. Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy,
  - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące statusu podatnika VAT,
8. Niniejszą Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy nr .....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do Umowy nr .....

## OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 3 do Umowy nr .....

## OŚWIADCZENIE

(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....  
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....

.....  
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu – można przystawić pieczęć firmową)

o numerze NIP: .....

o numerze REGON: .....

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....  
(data i podpis)

\*niewłaściwe wykreślić